

# DOHODA č. 11/2014

o zabezpečení praktického vyučovania  
(odborného výcviku)

medzi

**1. Stredná odborná škola obchodu a služieb Púchov**

Ul.1.mája 1264, 020 01 Púchov

v zastúpení: Mgr. Ivan Kasar

IČO 00158 569, DIČ 2020615234 , č.účtu: 7000509036/8180, IBAN:

SK848180000007000509036 Štátna pokladnica, Radlinského 32, P.O.BOX13, 810 05

Bratislava 15 (ďalej len SOŠOaS Púchov)

**2. Organizácia – súkromný podnikateľ – občan (ďalej len organizácia)**

Angelika Trnková

Štefánikova 817

020 01 Púchov

IČO: 47419865

IČ DPH:

DIČ : 1080482117

## I.

Táto dohoda sa uzatvára v zmysle zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 184/2009 o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení vyhlášky č. 282/2009 Z.z. MŠ SR o stredných školách.

Dohoda upravuje systém objednávaní, schvaľovania, evidencie, zúčtovania a realizácie dohodnutých praktických cvičení žiakmi SŠ na určených pracoviskách organizácie za účelom prípravy mládeže pre povolanie v obchode, spoločnom stravovaní, službách a vo výrobných odvetviach.

## II.

1. Dohodnutou činnosťou praktických cvičení, ktorú žiaci budú vykonávať u organizácie je praktické vyučovanie podľa tematického plánu.

2. Miestom vykonávania praktického vyučovania je:

**Kaderníctvo Trnková, Štefánikova 817, Púchov - kaderník**

3. Na praktickom vyučovaní sa zúčastní celkom 1 žiak. Praktické vyučovanie bude prebiehať pod dohľadom inštruktora a priebežne kontrolovaný MOV.  
( Zoznam žiakov uvedený v dodatku k dohode)

4. Časový rozvrh praktického vyučovania:

PT (pondelok – piatok) 1 žiak

NT

V čase školských prázdnin a dní pracovného pokoja sa praktické vyučovanie nevykonáva. Rovnako to platí aj v čase teoretického vyučovania.

Termín začatia praktického vyučovania : **03.09.2014**

Termín ukončenia praktického vyučovania: **29.06.2015**

### III.

Pracovné podmienky žiakov:

- a) V učebných odboroch v prvom a druhom ročníku trvá vyučovací deň 6 hodín, v treťom ročníku 7 hodín, v študijných odboroch v druhom a treťom ročníku 6 hodín, vo štvrtom ročníku 7 hodín. Podľa vyhlášky 268/2011, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška MŠ SR č.282/2009 Z.z. o stredných školách, v bode 5. § 4 odsek 1 znie: "Vyučovanie sa začína najskôr o 7,00 hod; vyučovanie OV plnoletých žiakov sa môže začať o 6,00 hod. Vyučovanie sa končí najneskôr do 20,00 hod.; vyučovanie OV plnoletých žiakov sa môže skončiť najneskôr do 22,00 hod." Žiaci, ktorí vykonávajú praktické vyučovanie v prevádzke organizácie, majú prestávky zhodné s prestávkami zamestnancov organizácie. 30 minútová prestávka je žiakom poskytnutá najneskôr po 4,5 hodinách vyučovacieho dňa. Dĺžka prestávok sa započítava do vyučovacieho dňa.

Organizácia umožní stravovanie žiakov v priestoroch prevádzky s výnimkou úhrady nákladov tohto stravovania. Zabezpečí pre žiakov sociálne priestory.

Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní sú ustanovené podľa zákona č.124/2006 Z.z. Organizácia zabezpečí preškolenie žiakov zúčastňujúcich sa praktického vyučovania o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrane.

Školenie OBP vykoná pred začatím praktického vyučovania za SOŠ obchodu a služieb - Mgr. Ján Malina

Úrazové poistenie MŠV SR (školský úraz) sa vzťahuje na pracovisko praktického vyučovania na základe Zákona č.461/2003 o sociálnom poistení, § 17.

Žiaci budú vykonávať len praktické cvičenie pod vedúcim inštruktorom organizácie:

.....  
*Trnková*

Bc.Viera Filová, Bc. Marta Luhová

### IV.

#### 1. Príspevok na motivačné štipendium:

žiak 1.ročníka	učebný odbor	1 vyučovací deň	2,50 €
	študijný odbor	1 vyučovací deň	2,50 €
žiak 2.ročníka	učebný odbor	1 vyučovací deň	3,50 €
	študijný odbor	1 vyučovací deň	3,50 €
žiak 3.ročníka	učebný odbor	1 vyučovací deň	5,00 €
	študijný odbor	1 vyučovací deň	5,00 €
žiak 4.ročníka	študijný odbor	1 vyučovací deň	5,00 €

#### 2. Spôsob fakturácie:

- a) majster odborného výcviku spolu s prideleným inštruktorom eviduje denne vykonané praktické cvičenie s popisom pracovnej činnosti, počtami žiakov a odpracovanými hodinami
- b) podkladom pre mesačné zúčtovanie sú údaje podľa bodu a) odsúhlasené a potvrdené zodpovedným pracovníkom organizácie

- c) v prípade neuhradenia faktúry v termíne splatnosti do 10 dní je dlžník povinný hradiť penále vo výške 0,05% za každý deň omeškania
- d) v prípade neuhradenia faktúry v termíne do 1 mesiaca po termíne splatnosti SOŠ obchodu a služieb má právo od dohody odstúpiť a žiaci budú zaradení na iné pracovisko
- e) SOŠ vyhlasuje, že nie je platcom DPH.

## V.

### *Vykonávanie prác:*

- a) organizácie uvoľňujú pre praktické vyučovanie osvedčených a odborne vyspelých pracovníkov (ďalej len inštruktor)  
Pedagogickú činnosť inštruktora riadi a kontroluje majster odbornej výchovy, ktorý vyučuje príslušnú skupinu v SOŠ obchodu a služieb a je uvedený v dohode, alebo jej dodatku
- b) dohodnuté praktické cvičenie žiaci vykonávajú pod vedením inštruktora za pedagogicko -didaktickej pomoci majstra odbornej výchovy
- c) pri vykonávaní prác organizácia zabezpečí používanie OOP žiakmi.
- d) žiaci môžu realizovať len praktické cvičenie , ktoré schválil inštruktor (po odsúhlasení MOV)
- e) majster odbornej výchovy alebo inštruktor je povinný informovať zodpovedného pracovníka o nedostatkoch z oblasti bezpečnosti práce
- f) pridelovanie činností praktického cvičenia sa bude vykonávať na základe tematického plánu po dohode inštruktora s MOV, ktorý priebežne vykonáva kontrolu.

### *SOŠ obchodu a služieb zabezpečí:*

- kontrolu praktického vyučovania majstrom odbornej výchovy a zástupcom riaditeľa pre praktické vyučovanie,
- zabezpečí uzavretú ortopedickú obuv pre žiakov zúčastňujúcich sa praktického vyučovania,
- poučenie žiakov o správaní sa na pracovisku,
- za úmyselne spôsobené škody zodpovedá žiak,
- SOŠ zabezpečí aby žiaci mali zdravotné preukazy potrebné k výkonu práce pred začiatkom a počas trvania praktického vyučovania,
- oboznámiť určeného inštruktora o obsahu učebných osnov majstrom odborného výcviku,
- vyplatiť dohodnutú odmenu žiakom z motivačného príspevku, ktorý uhrádza organizácia na účet SOŠ. Odmena je žiakom vyplácaná na základe stanovených kritérií podľa zákona 245/2008. Konkrétne dochádzka na odbornú prax a hodnotenie z daného predmetu.

### *Organizácia sa zaväzuje:*

- preškoliť a vyžadovať dodržiavanie interných predpisov,
- umožní žiakom vstup do svojej prevádzky za účelom realizácie praktického vyučovania,
- zabezpečí inštruktora, ktorý má odbornú spôsobilosť alebo spôsobilosť na výkon povolania a odborných činností (Z.z.184/2009, § 10),

- vytvoriť podmienky pre majstra odbornej výchovy a vedúcich pracovníkov školy na pravidelnú kontrolnú a výchovnú činnosť žiakov SOŠ obchodu a služieb,
- uvoľňovať žiakov na teoretickú inštruktáž – konzultáciu a to pravidelne 1 deň v mesiaci podľa osobného dohovoru s majstrom odbornej výchovy SOŠ obchodu a služieb,
- striedanie žiakov po pracoviskách tak, aby žiaci splnili všetky požiadavky podľa osnov odborného výcviku, ktoré sú rozpracované do časového tematického plánu,
- uhradiť stanovenú výšku príspevku podľa počtu žiakov a bodu IV. odsek 1 vo výške podľa odpracovaných dní.

## VI.

### Záverečné ustanovenia:

- a) dohoda sa uzatvára na dobu určitú od 03.09.2014 do 29.06.2015
- b) zmenu obsahu dohody možno vykonať len po vzájomnej dohode obidvoch strán a to písomnou formou
- c) Zmluvné strany môžu túto dohodu písomne vypovedať aj bez udania dôvodu v 1 mesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
- d) táto dohoda nadobúda účinnosť dňa 03.09.2014

## VII.

Súčasťou dohody sú zo strany organizácie :

- výpis z obchodného registra
- živnostenský list
- koncesná listina

Zo strany SOŠ:

- príloha obsahujúca menný zoznam žiakov
- tematický plán učiva

V Púchove dňa: 03.09.2014

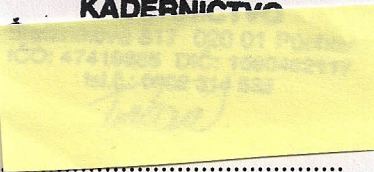
*Trnková*

.....  
Dohodu za organizáciu uzatvára

Mgr. Ivan Kasar

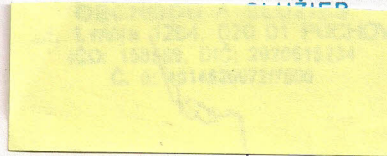
.....  
Dohodu za SOŠ obchodu a služieb  
uzatvára

**ANGELIKA TRNKOVÁ**  
**KADERNÍCTVO**



Pečiatka a podpis

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA



Pečiatka a podpis

# Príloha k dohode č. 11/2014

Na praktickom vyučovaní sa zúčastní celkom ..... 1 ..... žiak

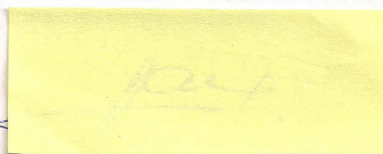
**Ročník**  
III.

**Meno a priezvisko**  
Žaneta Rusňáková

**študijný/učebný odbor**  
kaderník

03.09.2014

V Púchove : .....



Ing. Ludmila Hamšíková  
ZRPV